

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Kalevan kampukseen ajalle  
1.8.2022 - 31.7.2023  
TRE:3150/01.02.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutusjohtaja Regina Blom, p. 040 806 2092, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Mari K Nieminen, puh. 040 801 6709, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Metsäalan EAT \*\*\*\*\* otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (koneellinen puunkorjuu) virkasuhteeseen ajalle 1.8.2022 - 31.7.2023 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampukseen.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Tredun Metsätien toimipiste, toimintoalue 517.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampuksen virkasuhteisen päätoimisen tuntiopettajan (koneellinen puunkorjuu) tehtävä on ollut julkisesti haettavana ajalla 19.4. - 3.5.2022, hakukoodi TRE-01-857-22. Ilmoituskanavat olivat mol.fi, tampere.fi, kuntarekry.fi, oikotie.fi, Twitter, LinkedIn ja Facebook.

Tuntiopettajan tehtävänä on puunkorjuun (harvesterit ja ajokoneet), metsäkonetekniikan sekä metsänhoidon monipuolinen käytännön ja teorian ammatillinen opetus luokassa, konehallissa, metsäkonesimulaattoreilla ja maastossa sekä työssäoppimisen ohjaustehtävät. Tehtäviin kuuluu myös OMA-opettajan tehtävät, koulutus- ja oppisopimuksen perustuvan koulutuksen ohjaustehtävät, koulutuksen kehittämiseen liittyvät tehtävät ja työelämäyhteistyö. Työ on osittain kaksivuorotyötä.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan; soveltuva ammattikorkeakoulututkinto, opettajan pedagogiset opinnot (väh. 60 op) ja vähintään 3 vuoden pituinen käytännön työkokemus metsäkonealan tehtävissä. Soveltuvaksi tutkinnoksi katsotaan metsäalan ammattikorkeakoulututkinto tai puunkorjuun/metsäalan erikoisammattitutkinto, jolloin valitulta henkilöltä vaaditaan vähintään 5 vuoden pituista käytännön työkokemusta metsäkonealan tehtävistä. Kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa tehtävään voidaan valita määräaikaisesti henkilö, joka ei täytä kelpoisuusvaatimuksia.

Tehtävässä edellytetään 2010-luvulla hankittua työkokemusta hakkuukoneenkuljettajan työstä nykyaikaisella kalustolla, C-ajokorttia ja voimassa olevaa kuljettajan ammattipätevyyskorttia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Eduksi katsotaan 2010-luvulla hankittu työkokemus ajokoneenkuljettajan työstä, WoodForce-metsätietojärjestelmän käyttöosaaminen, käyttökokemus eri konevalmistajien avustavista hallintajärjestelmistä (MaxiFleet, Ponsse Manager, JDLink), vahvat työelämäyhteydet, opetus-, ohjaus- tai koulutuskokemus sekä hyvät tiimityö- ja vuorovaikutustaidot. Lisäksi eduksi katsotaan Moodle-, Wilma- ja Teams -ohjelmistojen käyttökokemus sekä kehittävä työote.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana viisi (5) hakijaa, joista kukaan ei täyttänyt opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaisia ehtoja.

Haettavana ollut vakinainen virka täytetään määräaikaisena ajalle 1.8.2022 - 31.7.2023, koska tehtävän edellyttämät lakisääteiset kelpoisuudet puuttuvat.

Haastatteluihin kutsuttiin kaikki viisi (5) hakijaa. Haastattelut pidettiin 13.5. - 23.5.2022. Yksi (1) hakija ei saapunut haastatteluun. Yksi (1) hakija veti hakemuksensa pois 25.5.2022.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan metsäalan EAT \*\*\*\*\*.

Valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, koska virkasuhde on katkeamaton.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 10.1.2022 alkaen).

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 4 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat/Rekrytointi, Kirsi Viskari, Mari K Nieminen, Mariikka Mertanen, Jaana Pylkki, [tredu.henkilostoasiat@tampere.fi](mailto:tredu.henkilostoasiat@tampere.fi)

### **Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Koulutusjohtaja Regina Blom

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 9.6.2022 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).  
Päätös annetaan tiedoksi 8.6.2022 sähköpostitse.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere  
06.06.2022

Milka Kekäläinen  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 10

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

05.06.2022

5 (5)

**§ 10**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.